RWK-Onlinemelder SV Musterverein e.V.

Im **Schießkreis Harle** nutzen wir den RWK-Onlinemelder zur einfacheren Verwaltung von Rundenwettkämpfen = Staffeln.

Die Mannschaftsverwaltung im Onlinemelder

Jeder Verein, der im Schießkreis Harle sportlich aktiv ist, erhält einen Zugang zur Mannschaftsverwaltung sowie eine Kurzanleitung und das offizielle Handbuch dazu: die Mannschaftsverwaltung auf 16 Seiten mit vielen Abbildungen Schritt für Schritt erklärt.

Aktualisiert eure Vereinsdaten, meldet eure Mannschaften zu Staffeln an und bearbeitet die Mannschaftsaufstellungen. Achtet darauf, dass die E-Mail-Adressen in der Mannschafts-verwaltung aktuell sind und eingehende Mails regelmäßig gelesen werden.

Für das Melden sowie für das Ansehen von Wettkampf-Ergebnissen gibt es weitere Zugänge, siehe dazu unten die Abschnitte 2 und 3 auf Seite 2.

Andere Onlinemelder (z.B. die der Schießkreise Aurich und Overledingen, des OSB oder des NWDSB) haben eigene Zugangsdaten, die bei den jeweiligen Sportleitungen zu erfragen sind. Internet-Browser (Chrome, MS Edge, Firefox, ...) merken sich zuweilen Zugangsdaten, die u.U. nicht zum gewünschten Onlinemelder führen. Bei Login-Problemen zunächst Links und Zugangsdaten genau prüfen!

1a. Aktivieren des Vereinszugangs zur Mannschaftsverwaltung

Link: https://www.rwk-onlinemelder.de/planung/club/nwdsbsk1004

Klicke auf 'Kennwort vergessen?', gib dann folgendes ein:

Vereinsnummer: **100xxxx** **Zugangsdaten an Verein anpassen**
E-Mail: **max.mustermann@gmx.de**

Die E-Mail-Adresse muss mit der im Onlinemelder hinterlegten E-Mail-Adresse übereinstimmen ← ggfls. beim Kreissportleiter erfragen.

Dann: 'Daten anfordern'. Der Onlinemelder schickt eine automatisierte E-Mail mit einem Bestätigungslink (kann erfahrungsgemäß manchmal etwas dauern, ggfls. auch in den Spam-Ordner schauen).

Klicke in der E-Mail auf den Bestätigungslink. Die Felder sind schon vorausgefüllt, auch das kryptische, initiale Einmalpasswort ist schon eingetragen.

In der Mannschaftsverwaltung muss als erstes ein eigenes Passwort vergeben werden. Dann bitte die Kontaktdaten vervollständigen/aktualisieren.

1b. Passwort ändern, Passwort vergessen

Vorgehen wie in 1a.: über den Button „Kennwort vergessen?“ ein neues Initialpasswort zuschicken lassen.

Die im RWK-Onlinemelder hinterlegte E-Mail-Adresse ist nicht mehr aktuell / Mails sind nicht mehr abrufbar? Dann bitte eine E-Mail an SK-Harle-Sportleiter@web.de senden.

2. Ergebnisse melden

Die Staffelleiter melden die Ergebnisse zeitnah an:

https://www.rwk-onlinemelder.de/online/nwdsbsk1004
Benutzername: rwksk1004nwdsb
Passwort: 123456

Die Mannschaftsergebnisse des aktuellen Wettkampftages werden erst zur Gesamttabelle addiert, nachdem sie vom Administrator „freigegeben“ worden sind (SK Harle: Günter). Es empfiehlt sich für die Staffelleiter, mit dem Admin eine telefonische Vereinbarung zur sofortigen Freigabe zu treffen. Dann kann der Staffelleiter den Schützen die Ergebnisse kurz nach Wettkampfende aus dem Onlinemelder heraus bekanntgeben. Parallel geführte (Excel-) Listen sind unnötig.

3. Wettkampfpläne und Ergebnisse ansehen

Die Wettkampfpläne der Staffeln sind kurz vor und während der Saison einsehbar. Dort sind auch die Mannschafts- und Einzelergebnisse veröffentlicht:

www.rwk-onlinemelder.de/online/listen/nwdsbsk1004

Der Weg zu den Ergebnissen führt auch über die Webseite des Schießkreises:
https://schiesskreis-harle.de dann: Sport/Onlinemelder/

Die Mannschafts- und Einzelergebnisse sowie die Tabellen aus den Vorjahren liegen im ***Archiv***.